|  |
| --- |
| **I - FICHE D’IDENTIFICATION DU PROJET** |

|  |
| --- |
| Veuillez noter que les informations données dans la section fiche d’identification ainsi que le montant de la subvention sont des données publiques et elles peuvent être utilisées par le MEIE et PRIMA Québec à des fins de promotion. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :** **(*EN FRANÇAIS*)** |   |
| **Académique principal**  | Nom :Tél. :Courriel : | Établissement :Unité de recherche : |
| **Signatures et dates**  |  |  |
| SignatureAcadémique principal | Nom en lettres moulées et signatureVice-rectorat, bureau de la recherche ou responsable autorisé |

|  |
| --- |
| **Partenaires académiques ou centre de recherche public**Ajouter autant de lignes que nécessaire |
| **Coordonnées** | **Établissement** | **Activité principale** |
| 1  | Nom :Courriel :Tel :Unité de recherche : | Nom :Type : Choisissez un élément. |  |
| 2 | Nom :Courriel :Tel :Unité de recherche : | Nom :Type : Choisissez un élément. |  |
| 3 | Nom :Courriel :Tel :Unité de recherche : | Nom :Type : Choisissez un élément. |  |

|  |
| --- |
| **Partenaires entreprises**Ajouter autant de tableaux qu’il y a de partenaires |
| **ENTREPRISE 1** |
| **Informations générales** |
| Numéro d’entreprise (NEQ) : | Nom légal de l’entreprise : |
| Site web en français[[1]](#footnote-2) :  |
| Est-ce que l’entreprise est une filiale d’une société mère ? Si oui, précisez le nom légal de la société mère.[ ]  Oui Nom :[ ]  Non |
| Veuillez décrire le type d’actionnariat et de propriété de l’entreprise ou de l’organisation : |
| Pour une entreprise québécoise détenue par une ou des entreprises à 50 % ou plus, le nombre d’employées total doit être inférieur à 250 pour être reconnu comme une PME.[ ]  PME [ ]  Grande Entreprise (GE) |
| Nombre d’employés mondial :(incluant le nombre d’employés de la société mère, lorsque majoritairement détenu (>50%)) : | Nombre d’employés au Québec[[2]](#footnote-3) : | Nombre d’employés au Québec en R-D : |
| Description de l’entreprise et de ses activités : Production et/ou R-D au Québec : [ ] Oui [ ] Non |
| **Coordonnées du contact principal**  |
| Nom : | Fonction : |
| Téléphone : | Courriel : |

|  |
| --- |
| **Indicateurs du projet**  |
| **Axe thématique**(voir guide d’instruction) | [ ]  Nouveaux ou amélioration de matériaux avancés[ ]  Matériaux formulés ou produits finis ou semi-finis intégrant des matériaux avancés[ ]  Procédés, traitement de surface, mise à l’échelle[ ]  Fabrication additive | [ ]  Électronique imprimable[ ]  Techniques et instruments de caractérisation[ ]  Simulation[ ]  Technologies ou matériaux quantiques[ ]  Utilisation de l’intelligence artificielle [ ]  Minéraux Critiques et Stratégiques |
| **Secteurs d’application**(plusieurs choix possibles) | [ ]  Transport/Infrastructure[ ]  Énergie[ ]  Environnement [ ]  Textile  | [ ]  Chimie[ ]  Microélectronique/Telecom[ ]  Santé [ ]  Autre (préciser) :  |
| **Niveau TRL de départ :**1 [ ]  2 [ ]  3 [ ] 4 [ ]  5 [ ]  6 [ ] 7 [ ]  8 [ ]  9 [ ]  | **Niveau TRL de fin :**1 [ ]  2 [ ]  3 [ ] 4 [ ]  5 [ ]  6 [ ] 7 [ ]  8 [ ]  9 [ ]  |  **Durée du projet :**12 Mois [ ] 24 Mois [ ] 36 Mois [ ]  |
| **Personnes impliquées dans le projet** |
| **Chercheurs** : nombre de chercheurs impliqués au projet, y compris le demandeur principal (professeur, chercheur institutionnel) |  |
| **Employés des centres de recherche :** nombre d’employés des centres impliqués et dont les salaires sont en partie payés par le projet (dépenses admissibles) (assistant, associé, agent de recherche, techniciens) |  |
| **Employés des entreprises partenaires :** nombre d’employés des entreprises, **impliqués dans le projet**. Leur contribution est, par exemple, comptabilisée en contribution en nature. |  |
| **Étudiants** : nombre d’étudiants recevant une bourse ou réalisant un stage. (DEC, AEC, Baccalauréat. Maitrise, Doctorat, Postdoc.) |  |

|  |
| --- |
| **Résumé exécutif en langage courant** (*EN FRANÇAIS*) |
| * « Ce que c’est » en une phrase (indiquer clairement ce qui est développé sans préambules) :
* « Ce que ça donne » en une phrase ou deux (résultats attendus, nom des entreprises, impact pour eux et le Québec) :
 |

|  |
| --- |
| **Résumé non confidentiel du projet, en langage courant.** *(EN FRANÇAIS - 250 mots maximum)*En quelques phrases simples et vulgarisées, décrire :* + - 1. Pourquoi ce projet est-il nécessaire (quelle est la problématique) ?
			2. Qu’est-ce que ce projet veut réaliser et quels sont les résultats attendus ?
			3. Quelles seront les retombées pour les partenaires industriels et pour le Québec ?
 |
|  |

|  |
| --- |
| **II – CONTEXTE DU PROJET** |

|  |
| --- |
| Décrivez le contexte général du projet. Si ce projet est issu de projets précédents, décrivez-en l’historique ou si ce projet se place à l’intérieur d’un plus grand projet décrivez le grand projet et l’importance pour ce dernier dans le projet soumis à PRIMA. **(max. 1 page, vous pouvez utiliser jusque deux pages pour décrire les résultats obtenus lors des 3 premières années d’un projet de 5 ans si vous soumettez à PRIMA pour les années 4 et 5)**  |
|  |

|  |
| --- |
| **III - PRÉSENTATION DÉTAILLÉE DU PROJET** |

|  |
| --- |
| Décrivez le projet de recherche en montrant son aspect innovant, l’environnement de celui-ci (règlementation, tendances du marché, état de l’art, etc.). Expliquez la possibilité de mener ce projet de recherche en précisant les objectifs et résultats attendus concernant les besoins des industriels. Précisez la méthodologie et les principaux défis scientifiques à relever **(max. 3 pages).**Si le projet demande plus de 300 k$/an à PRIMA **(max. 5 pages).** Si un projet sur 4 ou 5 ans, dans ce cas, principalement d’écrire les années 1 à 3 qui seront financer par cette première demande et mentionner les années 4 et 5 **(max. 5 pages).** |
|  |

|  |
| --- |
| **IV – JUSTIFICATION DU NIVEAU de TRL** |

|  |
| --- |
| Justifiez le niveau de TRL de départ et de TRL de fin que vous attribuez au projet. Le niveau de TRL considéré est dans un contexte de recherche au Québec. **(max. 1 page)** |
|  |

|  |
| --- |
| **V – GESTION DU PROJET** |

|  |
| --- |
| 1. Présentez les principales activités du projet sous forme de diagramme de GANTT (placer en annexe de la demande le schéma), **avec des jalons de Go/NoGo.** Aussi indiquer les parties reliées aux stages MITACS s’il y a lieu.

Décrivez chaque activité avec les méthodes mitigations en cas de NoGo. **(max. 2 pages)**Si la demande est pour un projet sur 4 ou 5 ans, inclure les années 4-5 dans le diagramme de GANTT. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Précisez l’ensemble des collaborateurs académiques et industriels** : décrivez le rôle de chaque partenaire dans le projet et en quoi la collaboration permet de couvrir les différentes compétences nécessaires à l’accomplissement du projet. Précisez le niveau d’implication de chaque membre de l’équipe. De plus dans le cas d’un projet en collaboration avec une/des GE, bien préciser l’implication de la PME dans le projet. Ce point fait partie de l’évaluation sur le caractère de la participation significative de la PME au projet. (Voir la section 4. Normes du programme de financement du guide)

**Joindre les CV des principaux intervenants industriels et académiques.**Ajouter des tableaux si nécessaire. |
|

|  |
| --- |
| **Établissement de recherche #1 :**  |
| **Nom et titre du chercheur #1 :** **Compétences et apport au projet :**  |

|  |
| --- |
| **Entreprise #1 :**  |
| **Nom et titre de l’employés #1 :** **Compétences et apport au projet :**  |

 |
| 1. Décrivez comment se dérouleront la gestion du projet, l’interaction entre les différents acteurs, la synergie ainsi que le transfert vers l’industriel. **(max. 1 page)**
 |
|  |

|  |
| --- |
| **VI – IMPACTS ET RETOMBÉES DU PROJET** |

|  |
| --- |
| 1. Veuillez indiquer la stratégie du partenariat pour gérer, protéger et valoriser la propriété intellectuelle issue du projet et comment l’industriel en bénéficie. **(max. 1 page)**
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Retombées pour le ou les partenaires académiques** : Formation de PHQ, valorisation des connaissances (transfert, publications, propriété intellectuelle, etc.), développements technologiques (nouveaux produits, procédés, standards, méthodes, etc.), expertises scientifiques (acquisition, développement ou consolidation), utilisations d’infrastructures. **(max. 1 page)**
 |
|  |
| 1. **Retombées pour le ou les partenaires industriels** : Développements technologiques, valorisation des connaissances, amélioration du positionnement de l’entreprise dans la chaîne de valeur (amélioration de la productivité, augmentation des ventes ou des parts de marché, diversification de la production, investissements, etc.), personnel. Bien démontrer les retombées pour la PME dans le cas d’un projet avec une/des GE, car elles font partie de l’évaluation sur le caractère de la participation significative de la PME au projet. **Ajouter autant de tableaux qu’il y a d’entreprises.**
 |
|

|  |
| --- |
| **Entreprise #1 :**  |
| 1. **Nombres visés d’emplois créés ou maintenus** (cocher toutes les options applicables)
 |
| [ ]  Temps plein : [ ]  Temps partiel : [ ]  Temporaire : Explications :  |
| 1. **Valorisation des connaissances**(cocher toutes les options applicables)

[ ]  Transfert de connaissances  [ ]  Brevet [ ]  Amélioration savoir-faire [ ]  Autres :Explications :  |
| 1. **Potentiel commercial et autres bénéfices** (cocher toutes les options applicables)

Est-ce que ce projet renforce votre marché actuel ou va vous amener vers de nouveaux marchés ? Grâce à [ ]  Nouveaux produits [ ]  Améliorations de produits [ ]  Nouveaux procédés [ ]  Améliorations de procédés[ ]  Nouvelles technologies [ ]  Améliorations de technologies [ ]  Autres : Indiquer pour chacun **le nombre** de produits, de procédés ou de technologies que le projet permettra de créer ou d’améliorer:Précisez la région de votre marché actuel ou les nouveaux marchés visés ?[ ]  Québec, [ ]  Amérique du Nord, [ ]  Amérique du Sud, [ ]  Afrique, [ ]  Asie, [ ]  Europe [ ]  Autres : Explications et justifications du potentiel commercial :  |
| 1. **Quels sont les risques d’affaires et comment sont-ils mitigés?**
2. **Quelle influence prévoyez-vous que ce projet aura sur la croissance du chiffre d’affaires à moyen terme ?**
 |

 |
| 1. **Bénéfices et retombées pour le Québec** (cocher toutes les options applicables) **(Max. 1 page)**
 |
| [ ]  Environnement, [ ]  Sociaux économiques, [ ]  Impact sur le secteur d’activité, [ ]  Autres : Explications :  |

|  |
| --- |
| 1. Décrivez les impacts du projet pour l’adoption des technologies d’IA responsable ou des technologies quantiques dans le secteur d’activité, s’il y a lieu. **(Max. 1 page)**
 |
|  |

|  |
| --- |
| **VII – ASPECT FINANCIER – VOLET PME** |

|  |
| --- |
| **Dans le cas d’une université ou un CCTT collaborant avec un centre de recherche public,** il est nécessaire de mettre en annexe une copie de ce tableau avec seulement des dépenses du côté de l’université pour permettre le calcul des FIR.**Pour tout financement MITACS, veuillez contacter obligatoirement un conseiller** pour s’assurer d’un calcul correct du budget. Le MITACS doit être séparé en ses composantes et le total des contributions publiques MITACS ne peut dépasser 50 % du budget de recherche.Dans le cas d’un projet avec une/des GE, l’ensemble des PME doivent mettre au minimum 20% du 20% des contributions industriels en espèce.**Insérez ici les pages du budget du fichier Excel** |

|  |
| --- |
| **Justifiez les dépenses présentées dans le budget du mandat de recherche. (aucune limite de page)*** Détailler les contributions en espèce et en nature pour chaque entreprise
* Détailler chaque ligne du tableau du budget du projet pour laquelle vous avez inscrit une dépense. Pour les prestations de services externes, les sous-traitants doivent être mentionnés et ils ne doivent pas être inscrits au Registre des entreprises non admissibles aux contrats publics (RENA).
* Veuillez spécifiez quelle(s) entreprise(s) finance(nt) le/les financement(s) complémentaire(s) et s’il y lieu le/les stage(s) MITACS.
* Dans le cas d’une dépense dans prototype, montrer la capacité à réaliser ce prototype.
* Dans le cas d’un projet avec une/des GE, bien préciser l’apport de la PME au budget (Quel % contribue-t-elle ? Contribution en espèce versus revenu de l’entreprise ? Est-ce qu’elle fait une contribution en nature ?). Ce point fait partie de l’évaluation sur le caractère de la participation significative de la PME au projet. Si une ou plusieurs PME avec des GE, le total de l’apport des PME québécoises doit représenter au moins 20 % de la contribution privée minimale requise.
 |
| 1. **CONTRIBUTIONS DES ENTREPRISES**

**Ce tableau doit se retrouver dans la lettre de support de l’entreprise.****Les contributions en jaune sont prises en compte dans le calcul de la contribution de PRIMA.** |
| Nom de l’entreprise | Contribution en argent au budget R-D | Contribution au frais de gestion | Contribution au FIR demandé par le partenaire académique (s’il y lieu) | Contribution en nature |
| Hors Mitacs | Mitacs(s’il y a lieu) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **JUSTIFICATIONS DU BUDGET**
 |

|  |
| --- |
| **VIII – RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES** |

|  |
| --- |
| Liste des références bibliographiques (**max. 2 pages)** |
|  |

|  |
| --- |
| **IX – INFORMATIONS POUR LA SOUMISSION DE LA DEMANDE** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Vous éprouvez des difficultés, vous avez des questions ? N’hésitez pas à communiquer avec votre conseiller ou Michel Lefèvre, michel.lefevre@prima.ca, 514-284-0211 poste 227.
* Faites-nous parvenir votre demande dûment signée **avant midi 2 décembre 2024,** dans **un seul fichier en format PDF** (Adobe Acrobat), par courriel, à : lydie.chauvire@prima.ca.

**Liste de contrôle**

|  |
| --- |
|[ ]  **Page 1 signée** par le demandeur ET par l’institution à laquelle il est rattaché (Vice-rectorat, bureau de la recherche ou responsable autorisé) |
|[ ]  Formulaire rempli et nombre de pages maximum par rubriques respectées |
|[ ]  Fichier Excel du budget |
|[ ]  Gantt Chart annexé à cette demande |
|[ ]  **CV** des principaux intervenants **(académiques et industriels)** |
|[ ]  **Lettres de support signées** des partenaires industriels, ces dernières doivent indiquer :* Pourquoi ce projet est-il nécessaire pour eux ?
* Quelles seront les retombées pour eux ?
* Inclure le tableau suivant :

 |
|[ ]  **Copie du certificat de francisation des entreprises.**Une entreprise ou un organisme est assujetti si elle compte 50 employés ou plus depuis plus de 6 mois. À compter du 1er juin 2025, une entreprise est assujettie si elle compte 25 employés ou plus depuis plus de 6 mois.Si les entreprises ne détiennent pas encore ce certificat, l’un des documents suivants, valides et émis par l’Office québécois de la langue française (OQLF) sont acceptés :* une attestation d’inscription à l’OQLF;
* un accusé de réception de l’analyse de la situation linguistique;
* une attestation d’application de programme

Si une entreprise se retrouve à [l’adresse suivante](https://www.oqlf.gouv.qc.ca/francisation/admin_publ/liste.html), elle n’est pas conforme au processus de francisation et n’est donc pas admissible au programme. |
|[ ]  Avez-vous informé les partenaires industriels qui font affaires au Québec (entreprises québécoises, entreprises ayant une place d’affaires au Québec) qu’ils doivent avoir **un site web en français**? Les partenaires internationaux n’ont pas cette obligation. |
|[ ]  Avez-vous informé les partenaires industriels de leur contribution aux **frais de gestion de PRIMA Québec** ? |
|[ ]  Avez-vous informé les partenaires industriels que les données de la fiche d’identification et montant de la subvention sont des données publiques ? |
|[ ]  Est-ce que tous les partenaires (industriels et académiques) au projet sont **membres de PRIMA Québec** au moment du dépôt de votre demande ? |
|[ ]  Le financement sera octroyé uniquement sur preuve que le financement complémentaire (CRSNG[[3]](#footnote-4), PARI-CNRC, MITACS ou autres) a été approuvé.Une fois la demande de financement complémentaire déposée, un exemplaire doit être envoyé à PRIMA Québec.**Il est nécessaire d’envoyer la demande de financement complémentaire avant ou peu de temps après la soumission à PRIMA** pour éviter tout délai (> 1 an) pouvant entrainer un rejet de l'approbation finale du projet par le MEIE suivant une recommandation du projet par le jury. |
|[ ]  Formulaire MITACS de demande conjointe MITACS/RSRI, s’il y lieu. |
|[ ]  Veuillez noter que tous autres documents pourraient être demandés par PRIMA Québec ou le MEIE en vue de valider le volet du projet, les sources de financements (privé ou public), la capacité de l’entreprise à participer au projet surtout pour les startups. |

 |

1. Les entreprises qui font affaires au Québec (entreprises québécoises, entreprises ayant une place d’affaires au Québec) devront avoir un site web en français si elles ont un site web. Les partenaires hors Québec n’ont pas cette obligation. [↑](#footnote-ref-2)
2. Dans le Registraire du Québec, le champ « Nombre de salariés au Québec » doit être complété, il ne peut pas y avoir la mention « aucun ». [↑](#footnote-ref-3)
3. Dans les demandes alliances veuillez spécifier PRIMA comme « Autre bailleur de fonds (qui ne participe pas à la recherche) » et spécifier Michel Lefèvre, michel.lefevre@prima.ca comme personne-ressource chez PRIMA. [↑](#footnote-ref-4)